PREPOSTI

CORSO PER PREPOSTI

D.Lgs. 81/08 - Accordo Stato Regioni del 17/04/2025

data inizio 10/11/2026 durata 12 ore cod. PRP-BG-10-11-2026-VIZ-44441

indirizzo Via Milano 9/F - 24047 Treviglio (BG)

quota € 270,00 + iva totale iva inclusa **€ 329,40**

€ + iva

destinatari Lavoratori che ricoprono il ruolo di PREPOSTO

obiettivi corso Il corso si propone di fornire la formazione obbligatoria conforme all'attuale normativa ai responsabili di funzione, ai capireparto, capisquadra, capisala, capiturno, capocantieri ecc., ossia in generale a tutti coloro che ricadono nel ruolo di preposto.

- Far conoscere il ruolo e gli obblighi posti in capo al preposto e al suo rapporto con le altre figure della prevenzione aziendale;
- Far conoscere i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori connessi al contesto in cui opera il preposto e relative misure di prevenzione e protezione;
- Far conoscere le tecniche di comunicazione con gli altri soggetti della prevenzione, in particolare i lavoratori;
- Illustrare le funzioni di controllo attribuite al preposto: sovraintendenza, vigilanza, interruzione dell'attività, informazione e segnalazione;
- Illustrare gli strumenti efficaci di comunicazione e cooperazione con il datore di lavoro, i dirigenti e il servizio di prevenzione e protezione per attuare le modalità operative.

requisiti Avere effettuato il corso di formazione generale e specifica lavoiratori

calendario degli incontri Data: 10/11/2026 dalle 08:30 alle 12:30
Data: 10/11/2026 dalle 13:30 alle 17:30
Data: 17/11/2026 dalle 08:30 alle 12:30

attestato Al termine del corso sarà rilasciato regolare attestato di frequenza valevole ai fini di legge in conformità a quanto richiesto in base al D. Lgs. 81/08. La consegna dell'Attestato è comunque successiva al versamento della quota di partecipazi

programma

Modulo Giuridico normativo e Gestione e organizzazione della sicurezza
 Individuazione del preposto
 Preposto di fatto ed effettività del ruolo
 Compiti e obblighi del preposto
 Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione
 Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori di cui all'art. 19 del D.Lgs. n. 81/2008
 Modalità di comunicazione e relazione con i soggetti della prevenzione aziendale

Valutazione delle situazioni di rischio e controllo della corretta esecuzione da parte dei lavoratori delle attività
 Misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione adottate a seguito della valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera
 Obblighi connessi ai contratti di appalto, d'opera e di somministrazione
 Gestione del rischio interferenziale e il DUVRI
 Modalità per sovraintendere e vigilare sulle attività lavorative per garantire l'attuazione delle direttive ricevute
 L'importanza di individuare e segnalare incidenti e infortuni mancati

Comunicazione e informazione
 Tecniche e strumenti di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri